

Conférence des ministres de la jeunesse et des sports de la Francophonie

État des lieux de la formation et de la recherche au sein des Instituts /UFR de formation Jeunesse et Sports

La programmation 2009-2012 de la CONFEJES a été élaborée dans une logique de gestion axée sur les résultats (GAR) avec son corolaire de suivi-évaluation pour accroître son efficacité.

Après deux années (2013 et 2014) transitoires, la CONFEJES va arrimer sa prochaine programmation 2015 -2018 au nouveau Cadre stratégique décennal de la Francophonie qui est actuellement en préparation.

En tant que partenaire et bénéficiaire de ses appuis, la CONFEJES fait appel à votre collaboration pour la réalisation de l'état des lieux de la formation et de la recherche dans les instituts/UFR de formation Jeunesse et Sports.

Le traitement des données recueillies permettra de disposer :

- d'un document de travail pour la réunion de la CCPFC du 27 octobre 2014 ;
- d'un outil de suivi continu de la Déclaration de Praia ;
- d'un socle d'une base de données sur les instituts /UFR de formation Jeunesse et Sports ;
- d'un support de communication institutionnelle pour chaque institut.

Nous comptons sur votre compréhension et diligence pour retourner le questionnaire dument rempli, **au plus tard le 29 septembre 2014** sous format électronique aux adresses suivantes :

Secrétariat Général CONFEJES,
26, rue Parchappe X Salva – BP 3314 Dakar Sénégal
Courriel : secretariat.general@confejes.org; cirelo1955@yahoo.fr;
robertine10@yahoo.fr

Manuel d'instructions pour remplir le questionnaire

Ce manuel d'instructions est destiné à aider les fournisseurs de données à remplir correctement le présent questionnaire.

❖ <u>Champs d'application du questionnaire :</u>

Ce questionnaire concerne les champs suivants :

A. le management institutionnel. Elle concerne le projet d'établissement ou plan stratégique et l'implantation de la réforme LMD;

B. la gestion académique. Elle englobe l'offre de formation, les pratiques pédagogiques, andragogiques et technico pédagogiques, les partenariats, les activités de recherche;

C. le management des Ressources Humaines/Personnel Enseignant - chercheur. Elle traite la gestion des effectifs, des emplois et compétences, les plan de carrière et le CTS STAPSJL;

D. l'insertion professionnelle. Il s'agit de la relation de l'Institut avec le milieu socio professionnel, la politique de l'insertion professionnelle, le taux et les délais d'insertion des diplômés.

❖ <u>Les indications pratiques :</u>

a. la CONFEJES vous encourage à renseigner le questionnaire en équipe avec tous acteurs nationaux collaborant avec la CONFEJES ou susceptibles de vous apporter des informations fiables;
b. la CONFEJES vous demande de faire vos propres estimations quand les données sont manquantes ou incomplètes, car elle n'a pas les informations nécessaires pour faire de meilleures estimations ;
c. pour indiquer qu'un chiffre est totalement estimé ou partiellement estimé veuillez le signaler en juxtaposant un astérisque (*) à gauche du chiffre (ex. : *62). Si toutefois, malgré ces efforts, certaines des données n'étaient pas disponibles ou seraient incomplètes, cela devra apparaître clairement dans une note en bas de page ou une lettre sous forme de note explicative adressée à Monsieur le Secrétaire Général de la CONFEJES ;
d. merci de ne laisser aucune cellule vide dans les tableaux.

Nom de l’institution : ____

Pays : _____________________________________

Adresse postale : _____________________________________

Tél. : _____________________________________

Courriel : _____________________________________

Prénom, Nom, fonction,telephone et courriel de la personne devant prendre part à la réunion……………………………………………………………………………………….

A. LE MANAGEMENT INSTITUTIONNEL	
1. Projet d’Etablissement /Plan Stratégique	Cochez les cases appropriées
1.1. Votre institut dispose-t-il d’un projet d’établissement/Plan stratégique’?	
Il est en élaboration	
Il est en voie d’adoption	
Il a été adoptée en ……….? (indiquer l’année d’adoption)	
Il n’existe pas	
1.2 L’implantation du système LMD va entraîner une révision des statuts de l’institut de formation, qu’en est-il dans votre cas?	
Une révision des statuts est à l’étude en vue de l’implantation du LMD	
La révision des statuts a été adoptée	
La révision des statuts n’est pas prévue	
1.3 Commentaires	

B. LA GESTION ACADÉMIQUE		
2. Offre de formation	Cochez les cases appropriées	
2.1. État d'avancement de l'implantation du LMD		
Le processus d'implantation du LMD est terminé		
Le processus d'implantation du LMD vient de s'amorcer		
Aucun travail n'a été fait en vue de l'implantation du LMD		
Il n'est pas prévu d'implanter le système LMD		
2.2. Offre de formation LMD	**Oui**	**Non**
Existe-t-il une offre en Licence		
Existe-t-il une offre en Master		
Existe-t-il une offre en Doctorat		
Veuillez indiquer les titres des programmes LMD offerts : 2.2.1. 2.2.2. Etc		
2.3 Offre de formation de courte durée ?	**Oui**	**Non**
En sport		
En Jeunesse		
En Loisir		
Autre(s) (expliquez)		
Veuillez indiquer les titres des programmes de formation de courte durée offerts : 2.2.1. 2.2.2. Etc		
2.4 Offrez – vous des formations par l'enseignement à distance ?	**Oui**	**Non**
Licence		
Master		
Doctorat		
Autre(s) (expliquez)		
Aucun		
3. Pratiques pédagogiques, andragogiques et technico pédagogiques	**Oui**	**Non**
Les enseignants ont – ils été formés à l'ingénierie de la formation?		
Les enseignants ont – ils été formés à l'approche par compétence (APC)?		
Les enseignants ont– ils été formés à la formation à distance?		
Les enseignants ont – ils été formés à la conduite du tutorat pédagogique?		
Les enseignants ont – ils été formés à la conduite du tutorat professionnel ?		

4. Partenariats		
4.1 Quel(s) type(s) de partenariat(s) existe(nt) avec les Universités nationales?	Cochez les cases appropriées	
La mise à disposition de l'expertise et la gestion académique des programmes de l'Institut (Universitarisation des programmes)		
Le rattachement de l'Institut à l'Université (Universitarisation de l'Institut)		
Formation des enseignants de l'Institut		
4.2 Quel(s)type(s) de partenariat(s) existe(nt) avec les autres Instituts /UFR de formation JSL?		
Échange d'enseignants - chercheurs		
Échange d'étudiants		
Co diplomation		
Bidiplomation		
Jeux des instituts		
Formation des enseignants		
Autres (expliquez)		
4.3 Avez – vous un partenariat fonctionnel avec le milieu socio-professionnel (Ministères, Fédérations, Entreprises, Collectivités territoriales, etc.)	**Oui**	**Non**
4.3.1. Les ministères		
4.3.2. Les fédérations		
4.3.3. Les entreprises		
4.3.4. Les collectivités territoriales (locales)		
4.3.5.Autres (expliquez)		
5. Activités de recherche		
5.1 L'existence de moyens pour faire efficacement de la recherche ?	**Oui**	**Non**
a. laboratoires?		
b. séminaires/colloques/conférences?		
c. centre de documentation ?		
d. l'accès à un réseau internet?		
e. participation à la formation et aux activités du portail francophone du sport?		
f. participation à la constitution du mémoire académique de la recherche en STAPSJL ?		
g. participation à la constitution du mémoire du sport africain ?		
h. participation à la constitution du mémoire du sport de votre pays ?		
5.2 Citez les différents laboratoires fonctionnels existants		
5.2.1. 5.2.2. Etc		

C. LE MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES/PERSONNEL ENSEIGNANT CHERCHEUR	
6.1. Nombre actuel d'enseignants permanents	
6.1.1 Professeurs Titulaires: ______ 6.1.2. Maîtres de Conf : ______ 6.1.3. Maîtres Assistants : ______ 6.1.4. Assistants: ______ 6.1.5. Docteurs : ______ 6.1.6. Doctorants : ______ 6.1.7. Autres : ______	
6.2 Nombre actuel d'enseignants vacataires	
6.2.1 Professeurs Titulaires: ______ 6.2.2. Maîtres de Conf : ______ 6.2.3. Maîtres Assistants : ______ 6.2.4. Assistants: ______ 6.2.5. Docteurs : ______ 6.1.6. Doctorants : ______ 6.2.7. Autres : ______	
6.3 Quel est le pourcentage d'enseignants permanents?	
6.4 Quel est le pourcentage d'enseignants vacataires?	
6.5 Quels sont vos besoins en enseignants chercheurs à l'horizon 2017?	
6.5.1. Professeurs Titulaires: ______ 6.5.2. Maîtres de Conf : ______ 6.5.3. Maîtres Assistants : ______ 6.5.4. Assistants: ______ 6.5.5. Docteurs : ______ 6.1.6. Doctorants : ______ 6.5.7. Autres : ______	
6.6. Quelles sont les actions concrètes que mènera votre institut/UFR pour la promotion et la pérennisation du CTS STAPSJL?	
6.6.1. 6.6.2. 6.6.3. 6.6.4. Etc.	

D. L'INSERTION PROFESSIONNELLE		
7.1. Insertion professionnelle	**Oui**	**Non**
Existe-t-il un service dédié ou une personne chargée de la relation avec le milieu socio –professionnel ?		
Existe-t-il un système d'information sur l'insertion des diplômés?		
Existe-t-il un réseau ou une association des anciens diplômés de l'Institut ?		
7.2 Taux d'insertion		
Quel est le taux d'insertion annuel depuis 2009 ?		
Quel est le taux d'insertion dans la fonction publique?		
Quel est le taux d'insertion dans le secteur privé?		
Quel est le taux de diplômés qui créent leur propre entreprise (auto –emploi)?		
Les statistiques n'existent pas		
7.3 Délai d'insertion		
Combien de temps fait un diplômé pour trouver du travail? Moins de 3 mois		
Environ 6 mois :		
Environ 1 an :		
Environ 18 mois :		
Plus de 2 ans :		
En cours :		
Les statistiques n'existent pas:		

La CONFEJES vous remercie de votre précieuse collaboration